

令和4年度 日野町会計年度任用職員募集要項

《募集職種・人員および要件》	
職種	幼稚園保育補助業務（パートタイム 6～7.5時間/日）
採用予定人数	6時間勤務 3名、7.5時間勤務 2名
任用期間	任用の日から 令和5年3月31日まで （勤務評価等により、再度任用する場合あり）
勤務時間	・月曜日から金曜日 午前8時30分から午後2時30分までの6時間勤務 午前8時30分から午後5時00分までの7.5時間勤務 （基本は上記の勤務になりますが、勤務日および勤務時間については相談に応じます。）
休憩	6時間は無し。7.5時間は1時間。
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始 （ただし、園行事のため休日出勤を命じる場合あり。）
勤務場所	日野町立幼稚園（日野幼稚園、西大路幼稚園、南比都佐幼稚園、必佐幼稚園）のいずれかの園
勤務内容	保育補助業務全般 その他、園長が指示する業務
必要経験	不問
資格要件	不問
年齢要件	不問
給与形態	時給制
給料、手当	・時給 897円～932円 ・通勤手当：通勤距離が片道2km以上のものを対象とし、通勤距離に応じて支給（上限：55,000円） ・期末手当：本町規定に基づき6月および12月に支給 ・時間外勤務手当：本町規則に基づき支給
給料締切日	月末
給料支払日	毎月15日（週休日、祝日の場合は前日）
休暇等	・有給休暇：本町規則により、一会計年度ごとに在職年数と勤務期間に応じて付与 ・特別休暇（有給）：本町規則に基づく
加入保険	・社会保険：有、雇用保険：有、労災保険：有
服務	地方公務員法に規定する服務および懲戒対象となります。
その他	退職金なし

申込方法等

募集期間	随時
試験日時	随時
試験内容	面接
試験会場	未定 後日連絡
その他	面接当日に履歴書(写真付)、およびハローワークを通じて応募された方は、ハローワークの紹介状をお持ちください。
申込方法	申込用紙に必要事項を記入し、日野町役場総務課へ郵送または持参により提出してください。 電話での受付もしております。メールによる申込みはできません。 ハローワークを通じて応募される場合は申込用紙の提出は不要です。
申し込み 問い合わせ	日野町役場 総務課総務担当 〒529-1698 滋賀県蒲生郡日野町河原一丁目1番地 電話：0748-52-6500 FAX：0748-52-2043