住　民　異　動　届

届出に来られた方の本人確認書類をご提示ください。虚偽の届出は法により罰せられます。

記入例

異動の種別	転入・特例転入・(転出)・特例転出・転居・分離・合併・住所設定・国外転入・国外転出・世帯主変更・世帯員変更・転出取消		
届出日	令和　〇　年　△　月　〇　日	水道手続き	(済)・未・管理人・不要
異動日【新しい住所に移る(移った)日】	令和　〇　年　△　月　〇　日	住居の種類	(持家)・借家・社宅
届出人氏名（生年月日）	氏名　日野　太郎	（大・(昭)・平・西暦　〇〇　年　△　月　〇〇　日生）	
異動者との関係	☑ 本人　☐ 同じ世帯員　☐ 代理人（ 別世帯員・　　）	※届出人が代理人の場合は委任状が必要です。	
住所（本人の場合は記入不要）		電話番号　0748－52－××××　　（携帯）	
提示する本人確認書類	マイナンバーカード、免許証、在留カード（No,　　）、旅券（パスポート）、その他（　　）、別紙		

今までの住所	☐ 日野町	河原一丁目〇番地　日野ハイツ◇◇号	旧世帯主氏名	日野　太郎
新しい住所	☑ 日野町	滋賀県大津市京町四丁目〇番△号	新世帯主氏名	日野　太郎

異動する人	ふりがな／氏名	世帯主との続柄	年齢	国民保険	国民年金	福祉医療	後期高齢	手帳［障害療育］	児童手当	義務教育	幼稚園保育所	介護保険	介護認定	町営バス福祉乗車証	印鑑登録	再転入	マイナンバーカード住基カード				在留カード等	署名用電子証明書
	ひの　たろう 日野　太郎	本人	〇〇	有(無)回・未	有(無)	有(無)回・未	有(無)回・未	有(無)	(有)無	有(無)	有(無)	有(無)回・未	有(無)	有(無)	有(無)回・未	(有)無	(有)無 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	(要)済／不要
	ひの　はなこ 日野　花子	妻	〇〇	(有)無回・未	(有)無	有(無)回・未	有(無)回・未	有(無)	有(無)	有(無)	有(無)	有(無)回・未	有(無)	有(無)	有(無)回・未	有(無)	有(無) 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	要・済／不要
	ひの　いちろう 日野　一郎	子	〇	有(無)回・未	有(無)	(有)無回・未	有(無)回・未	有(無)	有(無)	(有)無	有(無)	有(無)回・未	有(無)	有(無)	有(無)回・未	有(無)	有(無) 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	要・済／不要
				有・無 回・未	有・無	有・無 回・未										有・無	有・無 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	要・済／不要
				有・無 回・未	有・無	有・無 回・未										有・無	有・無 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	要・済／不要
				有・無 回・未	有・無	有・無 回・未	回・未	有・無	有・無	有・無	有・無	回・未	有・無	有・無	回・未	有・無	有・無 申請中	継続利用(転入)	券面事項更新(転居)	カード記載／返納	在・特／カード記載	要・済／不要

異動（引っ越し等）がある
すべての人について
記入してください。

ご不明な点は
窓口の職員までお尋ねください。

◎マイナンバー(個人番号)カード又は住民基本台帳カード(写真付)をお持ちの方で、転入・転居届出を行う場合は、本届出書をもって記載事項変更届にかえます。
◎マイナンバー(個人番号)カード又は通知カード、住民基本台帳カードをお持ちの方で、国外転出届出を行う場合は、本届出書をもって返納届にかえます。
◎在留カードまたは特別永住者証明書をお持ちの方で、転入・転居届出を行う場合は、本届出書をもって住居地変更届にかえます。

町営バス福祉乗車証　…　７０歳以上（転入、転出）
介護保険証　…　６５歳以上長寿福祉課へ確認（転入、転居、転出）
後期高齢者医療保険証　…　７５歳以上保険年金担当へ確認（転入、転居、転出）
戸別受信機　…（転出、全部 → 一部転居 ）

誓 約 欄

の理由により本人に代わり届出ます。当該届出による苦情・紛争については、当方で全責任をもって対処することを誓約します。

氏　名：　　㊞

（署名または記名押印）

保険年金	福祉	保セ	子ども	長寿	教委	水道	収納	固定	台帳 ☐ GIS ☐	
	案内 ☐	案内 ☐	案内 ☐	案内 ☐	案内 ☐	案内 ☐				

備考・	防災マップ（転入、一部→全部転居）	戸別受信機（転入）	ゴミカレ	住民担当	
☐戸籍確認	渡・不	有・無	渡・不		

（統合端末）☐ マイナンバーカード申請書情報入力　☐ 転入通知再送入力