

令和7年度 日野町競争入札参加資格審査申請に係るQ&A

【共通】

- 競争入札参加資格審査申請書の1枚目右上の申請日欄に入力できない。
⇒申請日は印刷後に直接手書きで記入し申請してください。なお、委任状、使用印鑑届および誓約書の申請日についても手書きで記入してください。
- 使用印鑑届の使用印とは何か。
⇒入札書、契約書および請求書等に使用する実印以外の会社印になります。なお、使用印と実印が同一の場合、使用印と実印それぞれに実印を押印して使用印鑑届を提出してください。
- 受任者を設定する場合、申請者の印鑑証明書のほか、受任者のものも必要か。
⇒印鑑証明書は申請者のみで、受任者のものは必要ありません。
- 納税証明書が発行されない場合は、未納がないという証明で代えることができるか。
⇒要項にも記載していますが、未納がないことを証する書類であれば、それに代えることも可能です。
- 従業員数（技術職員など）はいつ現在の人数を入力するのか。
⇒令和7年1月1日（審査基準日）現在の人数を入力してください。
- 従業員数の入力、本社のほか営業所等の人数を含めるのか。
⇒本社のほかに、営業所等を含む会社全体の人数を入力してください。なお、派遣職員など直接雇用していない人は含めないでください。
- 役員等名簿には監査役を記載する必要があるか。
⇒記載してください。
- 同一の区分・業種を本社と営業所等で申請することはできるか。
⇒できません。
- 支店・営業所ごとに希望業種等の内容を変えて申請することはできるか。
⇒できません。
- 4月以降に他社と合併する予定ですが、どのようにすれば良いか。
⇒両社とも申請していただき、合併後、関係書類がすべて揃ったうえで変更届を提出してください。
- CD-R等に保存するデータはエクセルのデータだけで良いか。
⇒CD-R等に保存していただくデータは、エクセルのデータだけで結構です。なお、ファイル名および拡張子を変更しないでください。
- CD-R等の外部媒体で提出できない会社規定となっているが、どのようにして提出すれば良いか。
⇒日野町総務課財政担当まで連絡してください。これまでの実績では、メール等で提出いただいています。

■提出書類はフラットファイルに綴り提出して良いか。

⇒要項に記載の参考品に準じたA4版の個別フォルダーに綴り提出してください。

■受付期間に間に合わなかったが、随時受付はできるのか。

⇒受付期間を過ぎた場合は、競争入札参加資格審査申請の受付は行いません。

■希望する営業種目（種目・品目）の項目が入札参加資格審査申請書（入力シートその2・物品）の品目
にない場合、申請することができるか。

⇒営業種目の種目「2201その他」・品目「99その他」の希望営業種目に「○」を付し、摘要欄に品目
等を入力してください。

■他市町村で受注実績がない営業種目を申請することができるか。

⇒申請できます。

■電力の供給等はどの営業品目で申請することができるか。

⇒営業種目の種目「2323役務の提供（その他の役務の提供）」・品名「99その他の役務の提供」の希
望営業種目に「○」を付し、その下欄に「電力の供給」と入力してください。

■営業所等一覧表の従業員数は、いつ現在の人数を入力するのか。

⇒令和7年1月1日（審査基準日）現在の人数を入力してください。

■営業所等一覧表の製造等実績高は、いつ時点の実績を入力するのか。

⇒直前1年分決算より入力してください。

■役員等名簿について、任意様式でも問題ないか。

⇒必要事項が記載されていれば結構です。