

## 令和7年度 日野町会計年度任用職員募集要項

### 《募集職種・人員および要件》

|                 |                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 種             | 心理士                                                                                                                                                               |
| 採用予定人数          | 1 名                                                                                                                                                               |
| 任用期間            | 令和8年3月31日まで<br>(勤務評価等により、再度任用する場合あり)                                                                                                                              |
| 勤務時間            | 月曜日から金曜日のうち、週2～3日間<br>8時30分から17時15分まで                                                                                                                             |
| 休憩              | 60分                                                                                                                                                               |
| 休日              | 毎週土曜日・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日および年末年始については原則として勤務を要しない                                                                                                              |
| 勤 務 地           | 日野町子育て・教育相談センターおよび町内幼稚園、小・中学校等                                                                                                                                    |
| 勤務内容            | 日野町子育て・教育相談センターおよび町内幼稚園、小・中学校などにおける教育相談および検査、町内幼稚園、小・中学校への指導助言ならびに調査研究など                                                                                          |
| 資格要件            | 公認心理師または、臨床心理士資格取得者                                                                                                                                               |
| 必要経験            | 心理師（心理士）として業務経験を有する者（大学院での実習を含む）                                                                                                                                  |
| 年齢要件            | 不問                                                                                                                                                                |
| 報酬、手当<br>(※予定)  | 日給17,340円<br>・通勤手当（費用弁償）：通勤距離が片道2km以上のものを対象とし、通勤距離と通勤日数に応じて規定により支給（上限：25,500円）<br>（公共交通機関利用の場合上限：150,000円）<br>・賞与：本町規定に基づき6月および12月に支給<br>・地域手当：給料の2%に相当する額（日給加算済） |
| 報酬締切日           | 月末                                                                                                                                                                |
| 報酬支払日<br>(翌月払い) | 毎月15日（週休日、祝日の場合は前日）                                                                                                                                               |
| 有給休暇等           | ・有給休暇：本町規則により、一会計年度ごとに在職年数と勤務期間に応じて付与<br>・特別休暇（有給）：有                                                                                                              |
| 加入保険            | 社会保険：有、雇用保険：有、労災保険：有                                                                                                                                              |
| 服 務             | 地方公務員法に規定する服務および懲戒対象となります                                                                                                                                         |
| そ の 他           | 退職金なし                                                                                                                                                             |

## 申 込 方 法 等

|               |                                                                                                          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集期間          | 随時                                                                                                       |
| 試験日時          | 随時                                                                                                       |
| 試験内容          | 面接                                                                                                       |
| 試験会場          | 個別に連絡                                                                                                    |
| そ の 他         | 面接当日に履歴書（写真付）および資格者証をご持参ください。<br>ハローワークを通じて応募された方は、ハローワークの紹介状をご持参ください。                                   |
| 申込方法          | 申込用紙に必要事項を記入し、日野町役場総務課へ郵送またはご持参ください。<br>ハローワークを通じて応募される場合は申込用紙の提出は不要です。<br>なお、F A Xおよびメールでの申し込みは不可となります。 |
| 申し込み<br>問い合わせ | 日野町役場 総務課総務担当<br>〒529-1698 滋賀県蒲生郡日野町河原一丁目 1 番地<br>電話：0748-52-6500 FAX：0748-52-2043                       |