

令和 7 年度 日野町会計年度任用職員募集要項

令和 8 年 1 月 1 日から雇用する会計年度任用職員を募集します。

希望される方は、下記によりお申し込みください。

《募集職種・人員および要件》	
職 種	事務補助員（パートタイム 7 時間／日）
採用予定人数	1 名
任用期間	令和 8 年 1 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 3 1 日まで
勤務時間	午前 9 時 0 0 分から午後 5 時 0 0 分まで
休憩	有（6 0 分）
休日	土曜日・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日および年末年始
勤 務 地	日野町役場住民課
勤務内容	・マイナンバーカードの申請補助、交付、利活用（電子証明書の更新等）および各証明書発行に関する窓口・電話受付・事務業務 ・文書整理業務 ・その他、所属長が指示する業務
必要経験	パソコン操作（ワード、エクセルを使って定型フォーム入力ができること）
資格要件	無
年齢要件	不問
報酬形態	時給制
報酬、手当	・時給 1, 1 6 4 円 ・通勤手当：通勤距離が片道 2 km 以上のものを対象とし、通勤距離と通勤日数に応じて支給（自家用車の場合、上限：2 5, 5 0 0 円） （公共交通機関利用の場合、上限 1 5 0, 0 0 0 円） ・時間外勤務手当等：本町規定に基づき支給 ・地域手当：給料の 2 % に相当する額（時給加算済） ・給料、手当は令和 7 年 4 月 1 日の額です。
報酬締切日	月末締め切り
報酬支払日	毎月 1 5 日（週休日、祝日の場合は前日）
休暇等	・有給休暇：本町規則により、一会計年度ごとに在職年数と勤務期間に応じて付与 ・特別休暇：同上
加入保険	社会保険：有 、雇用保険：有 、労災保険：有
服 務	地方公務員法に規定する服務および懲戒対象となります
そ の 他	退職金なし

申 込 方 法 等

募集期間	令和7年11月11日（火）から令和7年12月2日（火）まで
試験日時	令和7年12月5日（金）午後2時～午後5時（随時）
試験内容	面接
試験会場	防災センター1階 研修室 （日野町役場隣り）
そ の 他	面接当日に履歴書（写真付）およびハローワークを通じて応募された方は、ハローワークの紹介状をご持参ください。
申込方法	申込用紙に必要事項を記入し、日野町役場総務課へ郵送またはご持参ください。 ハローワークを通じて応募される場合は申込用紙の提出は不要です。締切日必着。 なお、FAXおよびメールでの申し込みは不可となります。